

	<p style="text-align: center;">Starostwo Powiatowe w Żninie ul. Potockiego 1, 88-400 Żnin tel. +48 52 30 31 100, fax +48 52 30 31 302 www.bip.powiatzninski.pl, www.znin.pl, e-mail: powiat@znin.pl</p>	<p style="text-align: center;">KARTA USŁUGI Nr OR.0143.3.2022</p>
---	--	---

a) Nazwa usługi

Przekazywanie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania.

b) Symbol

1431 – Udostępnianie informacji publicznej

c) Wydział / Komórka

Za udostępnianie informacji sektora publicznego odpowiadają kierownicy poszczególnych wydziałów.

Wydział Organizacyjny koordynuje kwestie związane z udzielaniem odpowiedzi.

W przypadku, gdy wniosek obejmuje swym zakresem właściwość kilku wydziałów oraz jednostek organizacyjnych, wniosek dekretuje się na wiodącą komórkę organizacyjną oraz komórki współpracujące. Komórki współpracujące zobowiązane są do przekazania wiodącej komórce organizacyjnej informacji niezbędnych do terminowej realizacji wniosku. Przy przygotowaniu odpowiedzi współpracują wszystkie komórki posiadające wnioskowane informacje.

d) Opis sprawy

Przekazywanie w celu ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego będącej w posiadaniu Starostwa Powiatowego w Żninie następuje na wniosek zainteresowanego.

e) Kogo dotyczy

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego, każdemu przysługuje prawo do ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego, z zastrzeżeniem art. 6 ww. ustawy.

f) Wymagane dokumenty

Wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego zgodny z art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego.

g) Miejsce składania pism

Starostwo Powiatowe w Żninie
Sekretariat Starosty Żnińskiego - I piętro, pok. nr 19
ul. Potockiego 1
88-400 Żnin
tel. 52 30 31 100
fax 52 30 31 302
powiat@znin.pl
www.bip.powiatzninski.pl,
www.znin.pl
adres skrzynki podawczej ePUAP: /starostwo0419/SkrytkaESP

h) Termin załatwienia

Rozpatrzenie wniosku następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Jeżeli wniosek nie może zostać rozpatrzony w terminie 14 dni, podmiot zobowiązany zawiadamia w tym terminie wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia oraz o terminie, w jakim rozpatrzy wniosek, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia tego wniosku.

i) Opłaty

Informacje sektora publicznego udostępnia się lub przekazuje w celu ich ponownego wykorzystywania bezpłatnie.

Starostwo Powiatowe w Żninie może nałożyć opłatę za ponowne wykorzystywanie, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób lub w formie wskazanych we wniosku o ponowne wykorzystywanie wymaga poniesienia dodatkowych kosztów.

Ustalając wysokość opłaty, o której mowa powyżej, uwzględnia się koszty przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w określony sposób lub w określonej formie oraz inne czynniki, które będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków o ponowne wykorzystywanie, mogących mieć wpływ w szczególności na koszt lub czas przygotowania lub przekazania informacji.

Koszty, mogą obejmować koszty czynności związanych z anonimizacją lub ze środkami zastosowanymi w celu ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa.

Wysokość opłaty nie może przekroczyć sumy kosztów poniesionych bezpośrednio w celu przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania w określony sposób lub w określonej formie.

j) Podstawa prawna

art. 3 pkt 1 oraz art. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego.

k) Tryb odwoławczy

Organem odwoławczym od decyzji o odmowie wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego oraz od decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie jest minister właściwy do spraw informatyzacji.

Zgodnie z art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego podmiot zobowiązany w drodze decyzji, odmawia wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego, w przypadku gdy prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniom, o których mowa w art. 6.

W zakresie nieuregulowanym ustawą do decyzji o odmowie wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego oraz do decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie stosuje się przepisy ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.

Do skarg rozpatrywanych w postępowaniach o ponowne wykorzystywanie stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, z tym że:

- 1) przekazanie akt i odpowiedzi na skargę następuje w terminie 15 dni od dnia otrzymania skargi;
- 2) skargę rozpatruje się w terminie 30 dni od dnia otrzymania akt wraz z odpowiedzią na skargę.

l) Inne informacje

- Wydział Organizacyjny

I piętro

Agnieszka Małecka – Sekretarz Powiatu

pokój nr 14, tel. 52 30 31 100 w. 22, e - mail: powiat@znin.pl

- Wydział Finansów

I piętro

Elżbieta Nowak- Skarbnik Powiatu

pokój nr 17, tel. 52 30 31 100 w.18, e-mail: skarbnik@znin.pl

- Wydział Zdrowia, Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego, Powiatowy Rzecznik Konsumentów

II piętro

Izabela Gronet - kierownik wydziału

pokój 29, tel. 52 30 31 100 w. 14, e-mail: konsument@znin.pl

- Wydział Architektury i Urbanistyki

II piętro

August Rymer – kierownik wydziału

pokój nr 43, tel. 52 30 31 100 w. 47, e-mail: a.rymer@znin.pl

- Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa

II piętro

Wiesław Rumel - kierownik wydziału

pokój nr 37, tel. 52 30 31 100 w. 45, e-mail: srodowisko@znin.pl

- Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości

II piętro

Jarosław Kaszewski - kierownik wydziału, Geodeta Powiatowy

pokój nr 28, tel. 52 30 31 100 w. 43, e-mail: j.kaszewski@znin.pl

- **Wydział Komunikacji i Dróg**

parter

Tomasz Barczak – kierownik wydziału

pokój nr 1, tel. 52 30 31 100 w. 32, e-mail: t.barczak@znin.pl

- **Wydział Promocji i Rozwoju Lokalnego**

III piętro

Łukasz Kwiatkowski - kierownik wydziału

pokój nr 48, tel. 52 30 31 100 w.20, e- mail: l.kwiatkowski@znin.pl

- **Biuro Rady i Zarządu Powiatu**

parter

Robert Frydryszek – kierownik biura

pokój nr 4, 5, 6, tel. 52 303 11 00 w. 54, e-mail: radapowiatu@znin.pl

Wnioski i formularze:

1. Wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.
2. Przykładowo wypełniony wniosek