

	<p style="text-align: center;"><b>Starostwo Powiatowe w Żninie</b>  <b>ul. Potockiego 1, 88-400 Żnin</b>  tel. +48 52 30 31 100, fax +48 52 30 31 302  <a href="http://www.bip.powiatzninski.pl">www.bip.powiatzninski.pl</a>, <a href="http://www.znin.pl">www.znin.pl</a>,  e-mail: <a href="mailto:powiat@znin.pl">powiat@znin.pl</a></p>	<p style="text-align: center;"><b>KARTA USŁUGI</b>  <b>Nr OŚ.0143.13.2018</b></p>
---	--	---

**a) Nazwa usługi**

**PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH  
Z POSIADANEGO POZWOLENIA EMISYJNEGO**

**b) Symbol**

- 6220 – Pozwalanie na wprowadzanie do środowiska substancji lub energii
- 6222 - Pozwolenia zintegrowane w zakresie wprowadzania substancji lub energii do środowiska
- 6224 - Pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza
- 6341 - Pozwolenia wodnoprawne

**c) Wydział/Komórka**

Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa

**d) Opis sprawy**

Wydanie decyzji o przeniesieniu praw i obowiązków - pozwolenie na wytwarzanie odpadów, pozwolenie zintegrowane, pozwolenie na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza, pozwolenia wodnoprawne.

**e) Kogo dotyczy**

Wnioskodawca składający wniosek – zainteresowany nabyciem tytułu prawnego do całej instalacji.

**f) Wymagane dokumenty**

-Wniosek o przeniesienie praw i obowiązków wynikających z pozwoleń dotyczących instalacji.

**Dodatkowo:**

- dowód potwierdzający prawo dysponowania nieruchomością.
- dowód uiszczenia opłaty oraz oświadczenie celem ustalenia wysokości opłaty skarbowej.
- w zależności od potrzeb - pełnomocnictwo w przypadku, gdy wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika.
- zgoda zbywającego prawa i obowiązki

**g) Miejsce składania pism**

Sekretariat Starosty Żnińskiego - I piętro, pok. nr 19

**h) Termin i sposób załatwienia**

Decyzja administracyjna w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin ten może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.

**i) Opłaty**

1. Opłata za wydanie decyzji o przeniesieniu praw i obowiązków wynikających z wydawanych na podstawie przepisów o ochronie środowiska, pozwoleń na wytwarzanie odpadów, pozwoleń na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza, pozwoleń zintegrowanych (oświadczenie w celu ustalenia opłaty skarbowej /załącznik/):

- w związku z eksploatacją instalacji – **10 zł**,

2. Opłata za wydanie decyzji o przeniesieniu praw i obowiązków wynikających z pozwoleń wodnoprawnych – **10 zł**.

3. Opłata za udzielenie pełnomocnictwa – **17 zł** - od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Opłata na konto Gminy Żnin.

**Tytułem:** Przeniesienie praw i obowiązków

**Nr rachunku: BANK SPÓŁDZIELCZY „PAŁUKI” W ŻNINIE  
47 8181 0000 0001 2742 2000 0038**

Termin wniesienia opłaty: najpóźniej w dniu składania wniosku.

**j) Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska,
- ustawa z dnia 18 lipca 2001 roku – Prawo wodne,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej.

**k) Tryb odwoławczy**

Od decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem Starosty Żnińskiego do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy w terminie 14 dni od chwili otrzymania decyzji (pozwolenia na wprowadzanie substancji i energii do środowiska, pozwolenia zintegrowane w zakresie wprowadzania substancji lub energii do środowiska, pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza).

Od decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem Starosty Żnińskiego do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu w terminie 14 dni od chwili otrzymania decyzji (pozwolenia wodnoprawne).

**l) Inne informacje**

II piętro, pokój nr 37,38,39

Wiesław Rumel – kierownik wydziału,

tel. 0-52 30 311 00 wew. 45, e-mail: [srodowisko@znin.pl](mailto:srodowisko@znin.pl)

Karol Królikowski – inspektor,

tel. 52 30 311 00 wew. 44, e-mail: [k.krolikowski@znin.pl](mailto:k.krolikowski@znin.pl)

**Wnioski i formularze:**

- Wniosek o przeniesienie praw i obowiązków
  - Oświadczenie celem ustalenia wysokości opłaty – przeniesienie praw i obowiązków
- /załącznik/*